



Le Grand Belfort Communauté d'Agglomération Belfortaine, dans un contexte budgétaire contraint et soucieux d'une gestion rigoureuse,
recrute pour sa Direction des Finances

**Un Chargé de Gestion (H/F)
pour son Pôle Exécution Budgétaire
à temps complet**
(cadres d'emploi des Rédacteurs territoriaux)

Mission

Placé(e) sous l'autorité du Directeur de Finances, vous assurez l'exécution budgétaire des opérations sur marchés publics et des opérations concédées.

Vous vous appuyez sur vos connaissances des collectivités territoriales, des principes budgétaires et des règles principales en comptabilité publique pour assurer vos missions. Une connaissance des règles générales en matière de marchés publics est nécessaire.

Vous faites preuve de qualités relationnelles facilitant une bonne communication avec vos différents interlocuteurs (services, Trésorerie, Services Fiscaux, entreprises, délégataires...).

Vous maîtrisez les logiciels de bureautique (Excel et Word) nécessaires au suivi des différents tableaux de bord.

De formation BAC+2 en gestion, comptabilité et administration, vous bénéficiez d'une expérience en matière d'exécution budgétaire des marchés publics.

Les candidatures accompagnées d'un curriculum-vitae détaillé devront être adressées à Monsieur le Président - Direction des Ressources Humaines - Hôtel de Ville et du Grand Belfort - Place d'Armes - 90020 BELFORT CEDEX ou par mail recrutements@grandbelfort.fr **avant le 10 novembre 2017.**

Belfort, le 12 octobre 2017

Damien MESLOT
Président

Destinataires :
Services Ville, GBCA, CCAS, SMGPAP
Centre de Gestion /Cap territorial
Lettre du Musicien