



Grand Belfort Communauté d'Agglomération, 108 000 habitants, 52 communes, occupe au cœur des grands échanges européens une situation géographique stratégique.

TECHNICIEN (F/H)
Catégorie B
Titulaire ou contractuel

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein de la DRH mutualisée entre le Grand Belfort Communauté d'Agglomération et la Ville de Belfort et sous l'autorité du responsable Sécurité et Qualité de Vie au Travail, le technicien SQVT :

- prépare, formalise et assure le suivi du Document Unique d'évaluation des Risques Professionnels et conseille les assistants de prévention
- anime le Programme de Prévention Annuel en relation avec les assistants de prévention des deux collectivités
- analyse les presque accidents, accidents de travail et situations à risques en mettant en oeuvre des méthodes d'animation et de résolution de problèmes
- propose des pistes d'amélioration
- est le référent "Equipement de Protection Individuelle". Dans ce cadre participe à la définition des dotations selon les postes, suit les stocks, assure l'interface avec les fournisseurs et les services et effectue le suivi administratif
- conseille les responsables de service en matière d'EPI et de prévention
- réalise des bilans annuels d'activité (visites médicales, arrêts de travail, maladie professionnelle...)
- peut apporter un support dans le suivi administratif des agents en arrêt maladie pour accident de travail et/ou faisant l'objet d'une saisine du Comité Médical Départemental et Commission de réforme

PROFIL RECHERCHÉ

- Bac+2 / Bac+3 en hygiène, sécurité ou expérience significative dans un poste similaire
- maîtrise des démarches d'analyse de risques, de conduite de plans d'actions
- très bonne maîtrise des outils bureautiques ; excel en particulier
- qualités rédactionnelles
- compétences dans le domaine réglementaire
- participation à un programme de gestion des risques professionnels appréciée
- animation de réunion, prise de parole
- organisation, rigueur
- qualité d'écoute et négociation
- force de proposition

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 20 janvier 2021

Par courriel :
recrutements@grandbelfort.fr

Par courrier :
Monsieur le Président
Direction des Ressources Humaines
Place d'Armes
90020 BELFORT CEDEX

Le Grand Belfort est attentif à traiter toutes les candidatures de manière égale, dont celles des personnes en situation de handicap.