



Grand Belfort Communauté d'Agglomération,
108 000 habitants, 52 communes, occupe au cœur des grands
échanges européens une situation géographique stratégique.

ADJOINT TECHNIQUE (F/H)
Catégorie C
Titulaire

MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du directeur des Piscines, l'agent d'entretien, d'accueil et de caisse :

- effectue l'entretien des locaux en respectant les protocoles de nettoyage
- accueille les usagers des deux piscines couvertes ainsi que de l'ensemble découvert
- réceptionne les appels téléphoniques et renseigne les interlocuteurs
- informe et oriente le public et régule les entrées
- assure la tenue de la caisse selon les procédures définies

PROFIL RECHERCHÉ

- aptitude à l'accueil, sens du service public et bonne présentation
- connaissance des règles d'hygiène et de sécurité, des produits et matériels d'entretien
- connaissance des règles mathématiques
- maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques (word, excel)
- rigueur, méthode et organisation
- autonome et sens de l'initiative
- travail en équipe
- travail en journée, soirée, week-end et jours fériés
- environnement de travail des piscines
- pass sanitaire exigé

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 06 février 2022

Par courriel :
recrutements@grandbelfort.fr

Par courrier :
Monsieur le Président
Direction des Ressources Humaines
Place d'Armes
90020 BELFORT CEDEX

Le Grand Belfort est attentif à traiter toutes les candidatures de manière égale, dont celles des personnes en situation de handicap.